

Secteur des Affaires juridiques et du Droit syndical

Numéro 03-2026

Réf. : FS/PDR/SME

Paris, le 08 janvier 2026

**PROGRAMME 2026 DES STAGES
À L'IDT DE STRASBOURG ET À L'ISST DE BOURG-LA-REINE**

Chères et chers camarades,

Vous trouverez, en annexe, les calendriers des stages programmés en 2026 pour la Confédération dans les Instituts Nationaux du Travail de Strasbourg (site IDT : <https://idt.unistra.fr/>) et de Bourg-La-Reine (site ISST : <https://isst.pantheonsorbonne.fr/>).

Nous vous rappelons, que ces sessions sont sous la responsabilité conjointe du secteur de l'Organisation, des Affaires juridiques et du droit syndical, et leurs modalités d'inscription :

- Pour s'y inscrire, ou pour obtenir des informations sur le programme du stage, les camarades intéressé(e)s doivent **contacter le secrétariat ou la/le référent(e) du secteur confédéral en charge du stage** mentionnés dans les calendriers ;
- Les camarades intéressé(e)s doivent remplir **les dossiers d'inscription spécifiques** et les faire **tamponner et signer par leur UD** ;
- Les **formalités administratives et les remboursements** (billets de train, hébergement, restauration) sont entièrement gérés avec et par les Instituts, et non par la Confédération ;
- **En cas de désistement**, les camarades inscrit(e)s à un stage doivent informer très rapidement l'Institut et le secteur confédéral en charge afin de permettre à un(e) camarade inscrit(e) sur une liste d'attente d'y participer et d'éviter tout risque d'annulation.

Amitiés syndicales,

Patricia DREVON
Secrétaire confédérale

Frédéric SOUILLOT
Secrétaire général

Annexe 1 IDT Strasbourg - calendrier des sessions 2026

Annexe 2 ISST Bourg-La-Reine - calendrier des sessions 2026 (1^{er} semestre)

Annexe 3 ISST Bourg-La-Reine - calendrier des sessions 2026 (2^e semestre)

CALENDRIER DES SESSIONS FO
2026

ANNEE UNIVERSITAIRE 2025-2026 (SEMESTRE 2)						
FESES 1	18/01/2026	23/01/2026	FO 2604	Syndicat face à la transition environnementale Confédération FO secteur Egalité et Développement durable Contact : Zaïma BENACHOUR zbenachour@force-ouvriere.fr 0140528290	Catherine FUENTES-BARTHEL	Michèle FORTÉ
FESES 2	08/02/2026	13/02/2026	FO 2607	Négociation collective Confédération FO secteur Négociation collective et Représentativité Contact : Heïdi AKDOUCHE hakdouche@force-ouvriere.fr 0140528333	Marine ZEIMET	Fabienne TOURNARDE
AFIP 1	08/03/2026	13/03/2026	FO 2611	L'incidence de l'état de santé sur le contrat de travail / Le BCO AFIP Contact : AFIP afip@force-ouvriere.fr 0140528347/8355	Anja JOHANSSON	Sabrina MRAOUAHI
FESES 3	Lundi 06/04/2026 ou Mardi 07/04/2026	10/04/2026	FO 2615	Les politiques de l'emploi Session de 4 jours Confédération FO secteur Emploi et Retraites Contact : Audrey FABERT afabert@force-ouvriere.fr 0140528221	Fabienne TOURNADRE	Michèle FORTÉ
FESES 4	17/05/2026	22/05/2026	FO 2621	Défenseurs syndicaux devant les Prud'hommes (niveau débutant - à confirmer) Confédération FO secteur Affaires juridiques et droit syndical Contact : sjuridique@force-ouvriere.fr 0140528354	Hélène CAVAT	Anja JOHANSSON
AFIP 2	31/05/2026	05/06/2026	FO 2623	L'incidence de l'état de santé sur le contrat de travail / Le BCO AFIP Contact : AFIP afip@force-ouvriere.fr 0140528347/8355	Anja JOHANSSON	Sabrina MRAOUAHI
FESES sup 1	21/06/2026	26/06/2026	FO 2626	Discrimination Confédération FO secteur Egalité et Développement durable Contact :	Nicolas MOIZARD option	Michèle FORTÉ option 1

ANNEE UNIVERSITAIRE 2026-2027 (SEMESTRE 1)						
FESES sup 2	30/08/2026	04/09/2026	FO 2636	CSE Confédération FO secteur Négociation collective et Représentativité Contacts : Maxime RAULET mraulet@force-ouvriere.fr 0140528392 Catherine MAILLARD cmaillard@force-ouvriere.fr 0140528307	Catherine FUENTES-BARTHEL	Fabienne TOURNADRE
FESES 5	06/09/2026	11/09/2026	FO 2637	L'Europe sociale Confédération FO secteur International et Europe Contact : Romain LASSERRE rlasserre@force-ouvriere.fr 0140528341	Benjamin DABOSVILLE	Nicolas MOIZARD
FESES 6	18/10/2026	23/10/2026	FO 2643	Défenseurs syndicaux devant les Prud'hommes <i>(niveau confirmé - à confirmer)</i> Confédération FO secteur Affaires juridiques et droit syndical Contact : sjuridique@force-ouvriere.fr 0140528354	Hélène CAVAT	Anja JOHANSSON
FESES 7	25/10/2026	30/10/2026	FO 2644	Assurance-chômage Confédération FO secteur Emploi et Retraites Contact : Laure DOUCIN ldoucin@force-ouvriere.fr 0140528478	Marie-Virginie LÉON	Fabienne TOURNADRE
FESES 8	29/11/2026	04/12/2026	FO 2649	Actualités juridiques Confédération FO secteur Affaires juridiques et droit syndical Contact : Ghislaine FERREIRA sjuridique@force-ouvriere.fr 0140528354	Benjamin DABOSVILLE	Marine ZEIMET
AFIP 3	13/12/2026	18/12/2026	FO 2651	Formation de formateurs AFIP Contact : AFIP afip@force-ouvriere.fr 0140528347/8355	Sabrina MRAOUAHI	Anja JOHANSSON

**Calendrier des stages programmés à l'ISST
à la demande de FO, au cours du 1^{er} semestre 2026**

Dates	Durée	Intitulé	Interlocuteur OS	Enseignant(s)
Semaine 6 : Du lundi 2 au vendredi 6 février	5 jours	Actualités juridiques	Ghislaine Ferreira	Nicole Maggi-Germain et Inès Meftah
Semaine 9 : Du Lundi 23 au vendredi 27 février	5 jours	Egalité		Nicole Maggi-Germain et Jean-Michel Denis
Semaine 12 : Du lundi 16 au vendredi 20 mars	5 jours	AFIP - L'incidence de l'état de santé sur le contrat de travail Le BCO	AFIP	Arnaud Casado et Christophe Vigneau
Semaine 14 : Du lundi 30 mars au vendredi 3 avril	2 jours (31 mars au 1 ^{er} avril)	AFIP - Primo-entrants CPH	AFIP	Christophe Vigneau
Semaine 15 : Du mardi 7 au vendredi 10 avril	2 jours (7 au 8 avril)	AFIP - Primo-entrants CPH	AFIP	Christophe Vigneau
Semaine 15 : Du mardi 7 au vendredi 10 avril	4 jours	Salaire et rémunération	Maxime Raulet	Nicole Maggi-Germain et Jean-Michel Denis
Semaine 21 : Du lundi 18 au vendredi 22 mai	5 jours	Formation professionnelle continue	Mathilde Texier	Nicole Maggi-Germain et Arnaud Casado
Semaine 24 : Du lundi 8 au vendredi 12 juin	5 jours	CSE	Maxime Raulet	Nicole Maggi-Germain et Jean-Michel Denis

Informations générales

1. Modalités de transmission des listes de stagiaires

Il est impératif de faire parvenir à l'ISST la liste des stagiaires **au minimum 6 semaines** avant le premier jour du stage afin de respecter les délais légaux (dépôt de la demande écrite d'autorisation d'absence auprès de l'employeur), mais aussi pour un bon fonctionnement interne de l'Institut (logistique administrative, hôtelière, de restauration, etc.).

2. Effectif minimum

Tout stage programmé doit rassembler un effectif minimum de 15 stagiaires. Des exceptions peuvent être prévues lorsque la part des travaux pratiques est importante - nécessitant un travail en faible effectif - ou encore en raison de la spécificité du groupe (membres d'un CA, d'un service) dont la composition ne permet pas de rassembler 15 stagiaires.

Il est impératif de prévoir **une marge d'inscrits supplémentaires** qui permettront de pallier les désistements de dernière minute et de maintenir le stage à l'effectif prévu.

3. En cas d'annulation

Toute annulation de stage doit-être indiquée à l'ISST, par l'autorité syndicale responsable du stage, **par courriel au plus tard 5 semaines** avant le début du stage.

4. Contacts utiles

Directeur : Jean-Michel Denis, dirisst@univ-paris1.fr

Responsable administratif : Catherine Di Costanzo, catherine.di-costanzo@univ-paris1.fr

Ingénierie d'études (Questions pédagogiques, de report ou d'annulation de stages) : adeline.gubler@univ-paris1.fr

Coordinatrice des stages : Agnès Placide, stages-ISST@univ-paris1.fr

Coordinatrice adjointe, Tania Tayée-Mounoussamy, stages-ISST@univ-paris1.fr

Christophe Vigneau : christophe.vigneau@univ-paris1.fr

Nicole Maggi-Germain : nicole.maggi-germain@univ-paris1.fr

Ines Meftah : ines.meftah@univ-paris1.fr

Jean-Michel Denis : jean-michel@univ-paris1.fr

Arnaud Casado : arnaud.casado@univ-paris1.fr

**Calendrier des stages programmés à l'ISST
 à la demande de FO, au cours du 2nd semestre 2026**

Dates	Durée	Intitulé	Interlocuteur OS	Enseignant(s)
Semaine 39 : Du mardi 22 au Jeudi 24 septembre	3 jours	Face aux tensions géopolitiques : Préserver le modèle social	Yanis Ben Lalli	Philippe Légé
Semaine 41 : Du lundi 5 au Vendredi 9 octobre	5 jours	Organisation du travail	Valérie Chartier	Arnaud Casado et Philippe Légé
Semaine 41 : Du lundi 5 au Vendredi 9 octobre	5 jours	La force du collectif pour accroître notre présence syndicale	Estelle Guillard	Anne Muller
Semaine 42 : Du lundi 12 au Vendredi 16 octobre	5 jours	Syndicat et transition environnementale	Zaïma Benachour	Nicole Maggi-Germain et Guillaume Mercoeur
Semaine 45 : Du lundi 2 au Vendredi 6 novembre	5 jours	AFIP - L'incidence de l'état de santé sur le contrat de travail Le BCO	AFIP	Christophe Vigneau et Arnaud Casado
Semaine 47: Du lundi 16 au Vendredi 20 novembre	5 jours	Les enjeux de l'intelligence artificielle dans le monde du travail	Cassandra Kedi	Nicole Maggi-Germain
Semaine 50 : Du lundi 7 au Vendredi 11 décembre	5 jours	La force du collectif pour accroître notre présence syndicale	Estelle Guillard	Anne Muller

Informations générales

1. Modalités de transmission des listes de stagiaires

Il est impératif de faire parvenir à l'ISST la liste des stagiaires **au minimum 6 semaines** avant le premier jour du stage afin de respecter les délais légaux (dépôt de la demande écrite d'autorisation d'absence auprès de l'employeur), mais aussi pour un bon fonctionnement interne de l'Institut (logistique administrative, hôtelière, de restauration, etc.).

2. Effectif minimum

Tout stage programmé doit rassembler un effectif minimum de 15 stagiaires. Des exceptions peuvent être prévues lorsque la part des travaux pratiques est importante - nécessitant un travail en faible effectif - ou encore en raison de la spécificité du groupe (membres d'un CA, d'un service) dont la composition ne permet pas de rassembler 15 stagiaires.

Il est impératif de prévoir **une marge d'inscrits supplémentaires** qui permettront de pallier les désistements de dernière minute et de maintenir le stage à l'effectif prévu.

3. En cas d'annulation

Toute annulation de stage doit-être indiquée à l'ISST, par l'autorité syndicale responsable du stage, **par courriel au plus tard 5 semaines** avant le début du stage.

4. Contacts utiles

Directeur : Jean-Michel Denis, dirisst@univ-paris1.fr

Responsable administratif : Catherine Di Costanzo, catherine.di-costanzo@univ-paris1.fr

Ingénierie d'études (Questions pédagogiques, de report ou d'annulation de stages) : adeline.gubler@univ-paris1.fr

Coordinatrice des stages : Agnès Placide, stages-ISST@univ-paris1.fr

Coordinatrice adjointe, Tania Tayée-Mounoussamy, stages-ISST@univ-paris1.fr

Anne Muller : anne.muller@univ-paris1.fr

Arnaud Casado : arnaud.casado@univ-paris1.fr

Philippe Lége : philippe.lege@univ-paris1.fr

Nicole Maggi-Germain : Nicole.maggi-germain@univ-paris1.fr

Christophe Vigneau : christophe.vigneau@univ-paris1.fr

Guillaume Mercoeur : guillaume.mercoeur@univ-paris1.fr